



Bluetooth tlačiarne

Manuál pre nastavenie tlače

Návod pre užívateľa

1. Pripojenie tlačiarne cez bluetooth

Prenosná tlačiareň môže byť pripojená k notebooku, mobilnému telefonu, tabletu a ďalším zariadeniam podporujúcich rozhranie Bluetooth. Je ju možné pripojiť k zariadeniam s OS Windows od verzie 7 po verziu 10, ako aj k mobilným zariadeniam s OS Android od verzie 4.4 po verzi 6.0

Mobilná tlačiareň je kompatibilná s rozhraním Bluetooth 2.0 a pracuje na vzdialenosť až 10 m.

Bluetooth názov tlačiarne a BT-pin zistíte vytlačením konfiguračnej stránky self-testu tlačiarne.
/Preddefinované na názov : print001 BT-Pin: 0000/ (hodnoty je možné zmeniť pomocou utility POS Test na CD-ROM priloženom v balení)

Pripojenie tlačiarne:

1. Zapnite tlačiareň
2. Na Vašom mobilnom zariadení vyhľadajte zariadenie Bluetooth
3. Vyberte Bluetooth Printer
4. Zadajte heslo: 0000
5. Dôjde k úspešnému spárovaniu zariadení

2. Vytvorenie účtu Google a stiahnutie potrebného softwaru

1. Prvým krokom je vytvorenie účtu Google - [Vytvoriť účet](#).
2. Po vytvorení účtu sa prihlásime vytvorenými prihlasovacími údajmi do aplikácie GooglePlay.
3. Po prihlásení sa do účtu si stiahneme aplikáciu [Pokladnica](#). Aplikácia sa automaticky nainštaluje.



Pokladnica

Finančná správa Biznis

★★★★☆ 204

PEGI 3

➕ Pridať do zoznamu želaní

Inštalovať

4. Následne stiahneme a nainštalujeme aplikáciu ELIO Driver.
Aplikáciu nájdeme na google play – **elio driver VRP**



elio driver VRP

AXIS distribution, s.r.o. Nástroje

PEGI 3

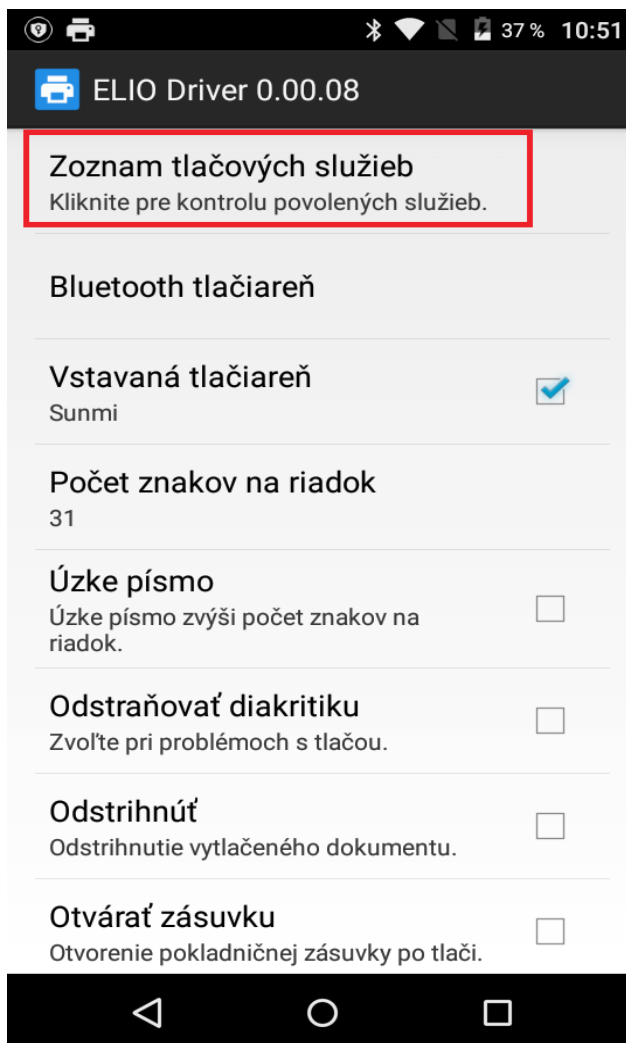
Táto aplikácia je kompatibilná s niektorými z vašich zariadení.

Nainštalované

Prípadne na stránke www.axis-distribution.sk, v sekcii **Download**, stiahneme na konci stránky aplikáciu ELIO Driver a nainštalujeme.

3. Nastavenie ovládača ELIO Driver

1. Otvoríme si aplikáciu **ELIO Driver**.
2. Klikneme na **Zoznam tlačových služieb**.



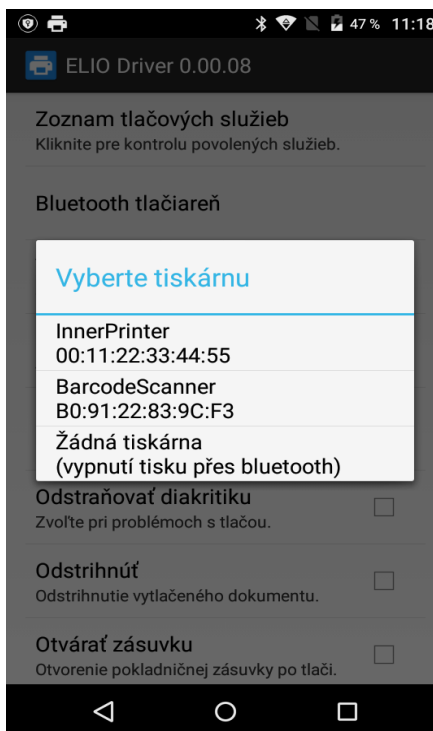
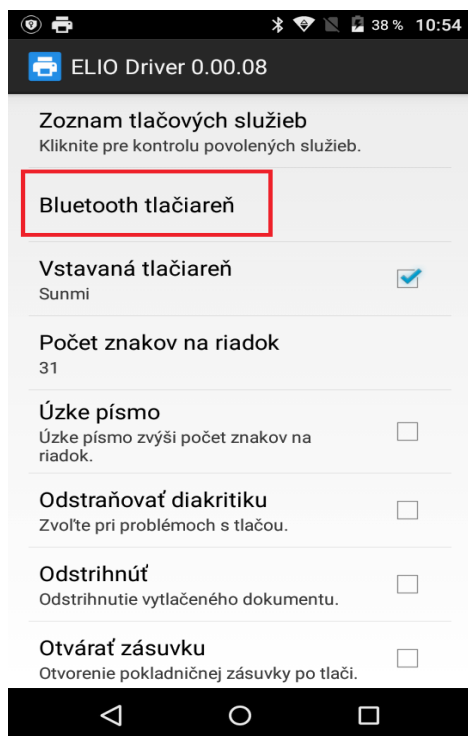
3. Nastavíme ELIO Driver na **Zapnuté**.

Tlačové služby

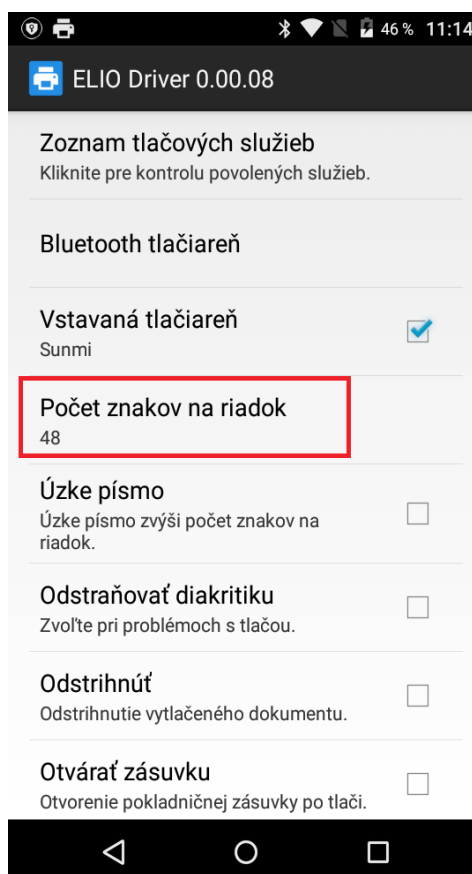
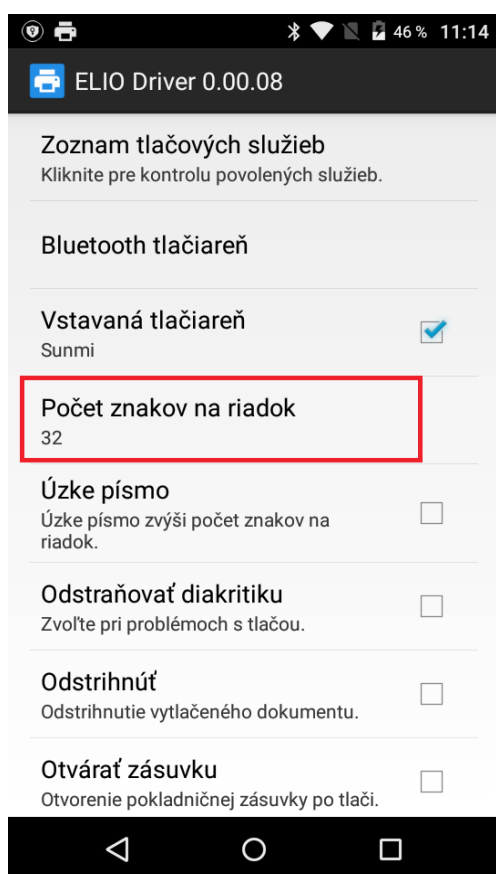
ELIO Driver

Zapnuté

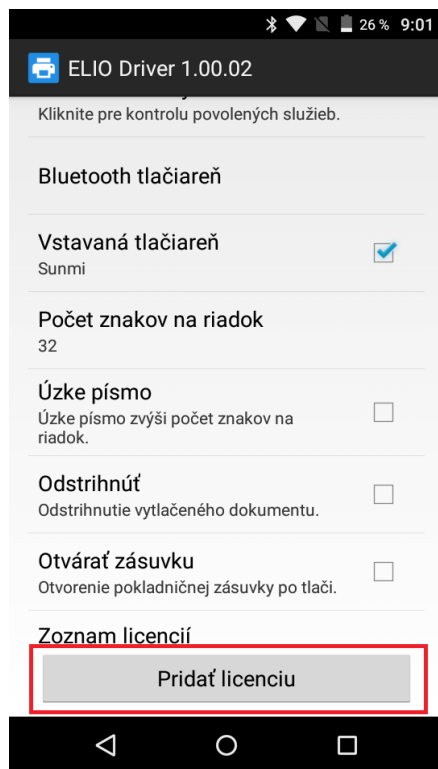
4. Klikneme na **Bluetooth tlačiareň**. A zo zoznamu vyberieme spárovanú Bluetooth tlačiareň.



5. V ďalšom kroku vyberieme počet znakov na riadok. V prípade **58 mm** tlačiarne vyberieme **32 znakov**. V prípade **80 mm** tlačiarne vyberieme **48 znakov**.



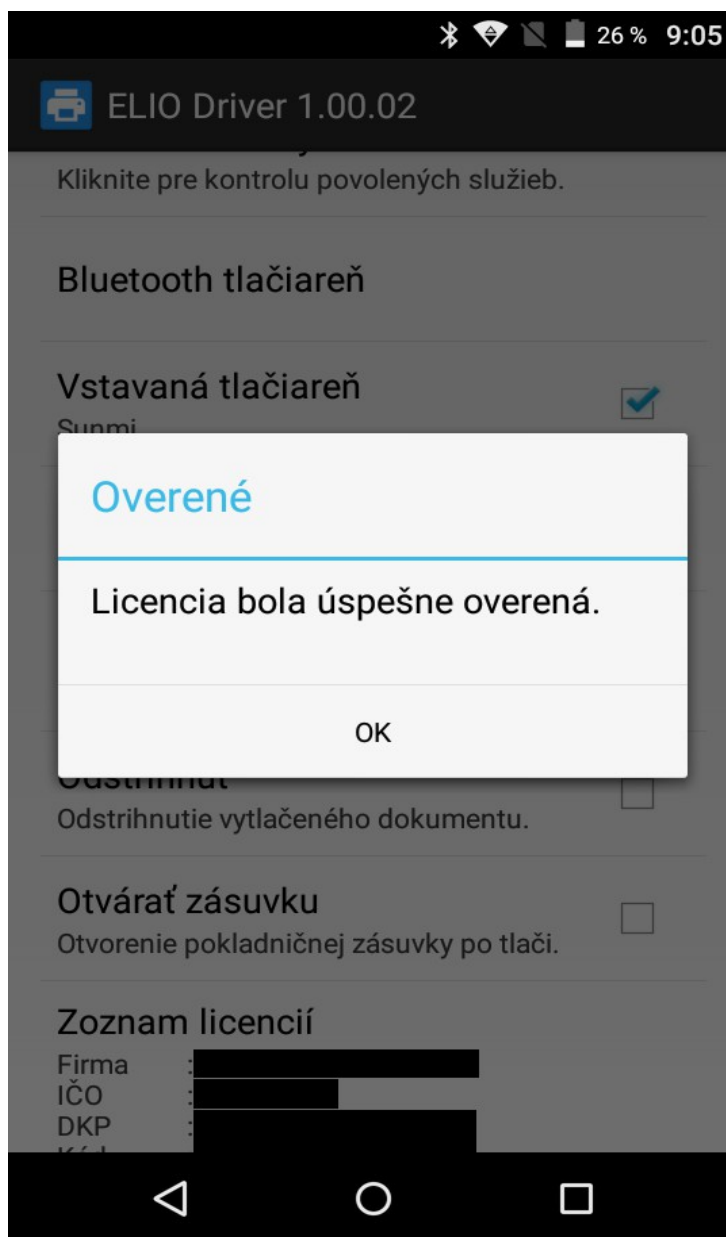
6. Aktivácia licencie – klikneme na tlačidlo **Pridať licenciu**.



7. V nasledujúcej tabuľke vyplníme licenčné údaje. V riadku Firma zadáme názov firmy. V riadku IČO zadáme IČO. V riadku DKP zadáme DKP – daňový kód pokladne pridelený finančnou správou – **NIE DIČ !!!** (DKP je 17 miestny číselný kód v tvare 999XXXXXXXXXXXXXXXXX). V riadku Licečný kód zadáme licenčný kód ktorý ste dostali spolu so zariadením. Po zadaní všetkých údajov klikneme na tlačidlo Overiť.



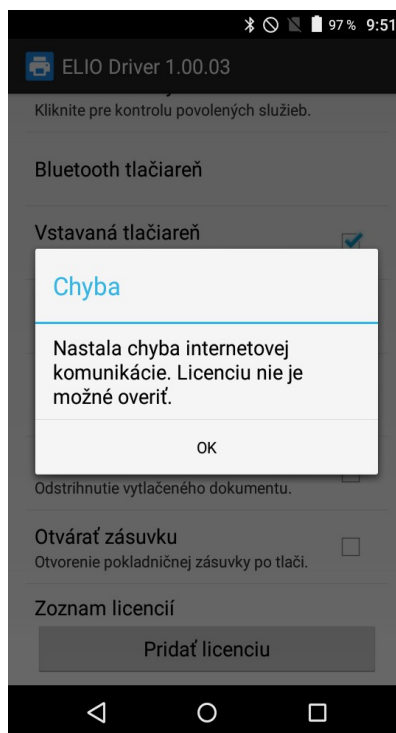
8. Po správnom zadaní všetkých údajov bude licencia úspešne overená a aktivovaná.



9. Po aktivácii licencie sa všetky licenčné údaje zobrazia v zozname licencií.

Chybové hlášky pri aktivovaní licencie:

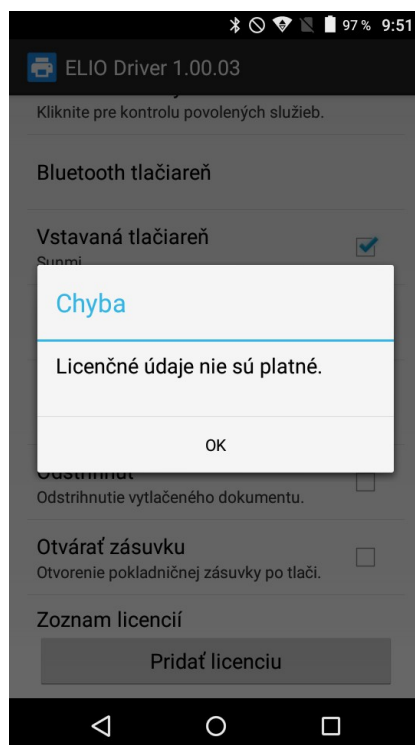
1. Problém s internetovým pripojením



Licenciu nie je možné overiť pretože máte problém s internetovým pripojením. Prosím uistite sa že ste pripojený k internetu.

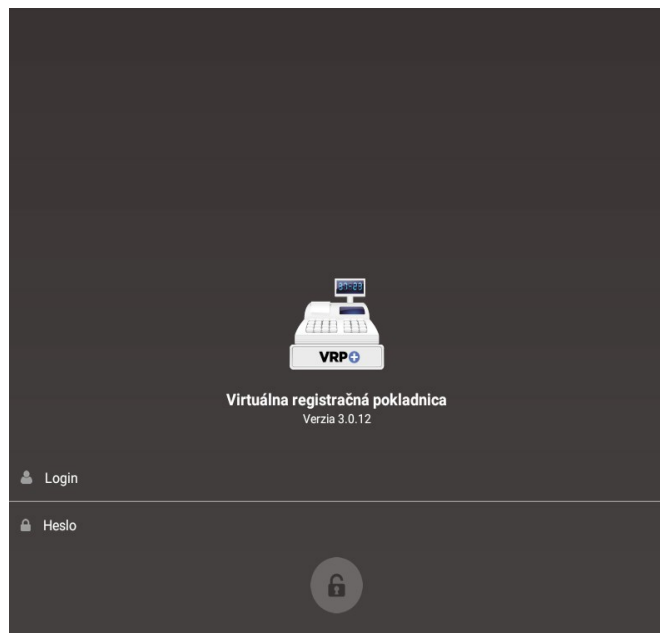
2. Zadanie nesprávnych údajov

Niektorý z údajov ktorý ste zadali je nesprávny. Prosím skontrolujte údaje a opakujte aktivovanie licencie. Formát zadaných údajov nájdete v kroku č. 7 – Aktivovanie licencie.

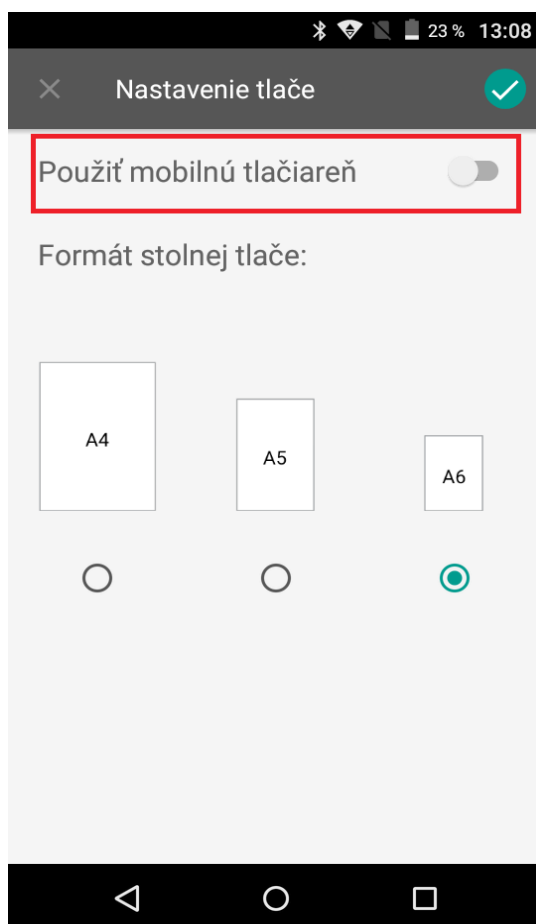


4. Prihlásenie sa do VRP

1. Kompletné informácie o VRP, manuály, video-návody a rôzne príručky práce s VRP poskytuje internetový portál finančne správy a nájdete ich v nasledujúcom odkaze - [kliknite sem](#)
2. Spustíme aplikáciu **Virtuálna registračná pokladnica** a zadáme potrebné prihlasovacie údaje.



3. Po prihlásení sa do systému otvoríme položku **Nastavenia** a následne **Nastavenia tlače** a vypneme voľbu **Použiť mobilnú tlačiareň**.

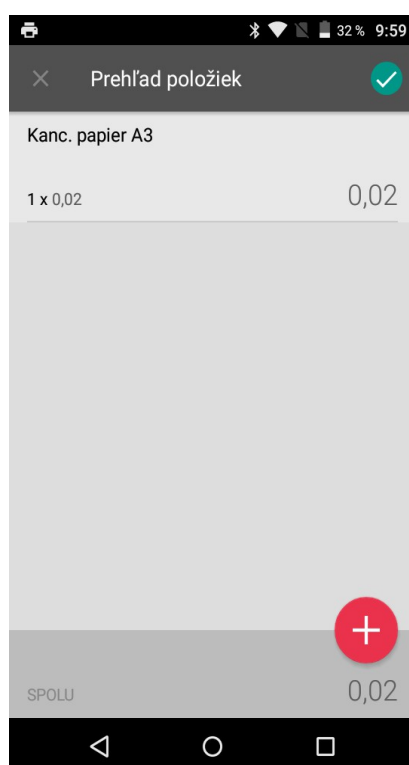
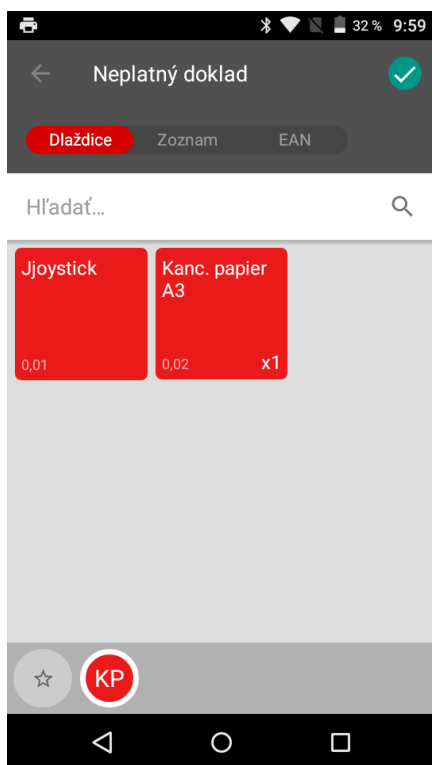


5. Príklad vytvorenia nového pokladničného dokladu

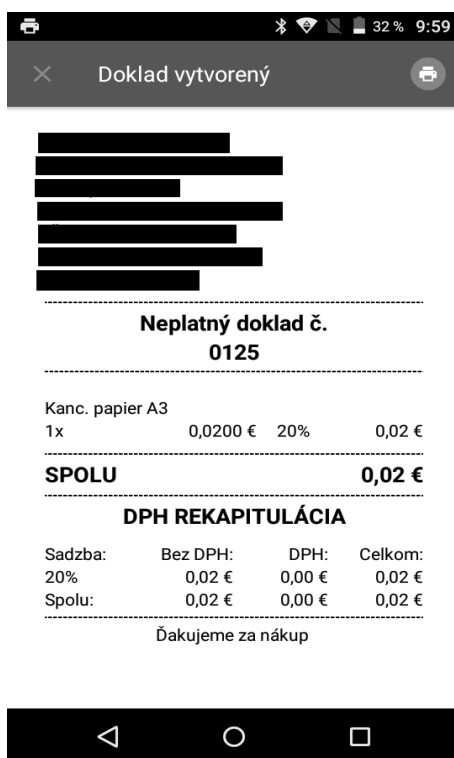
1. V hlavnom menu aplikácie VRP klikneme na ikonu **Nový doklad** a zobrazí sa nám obrazovka so zoznamom rôznych typov dokladov.



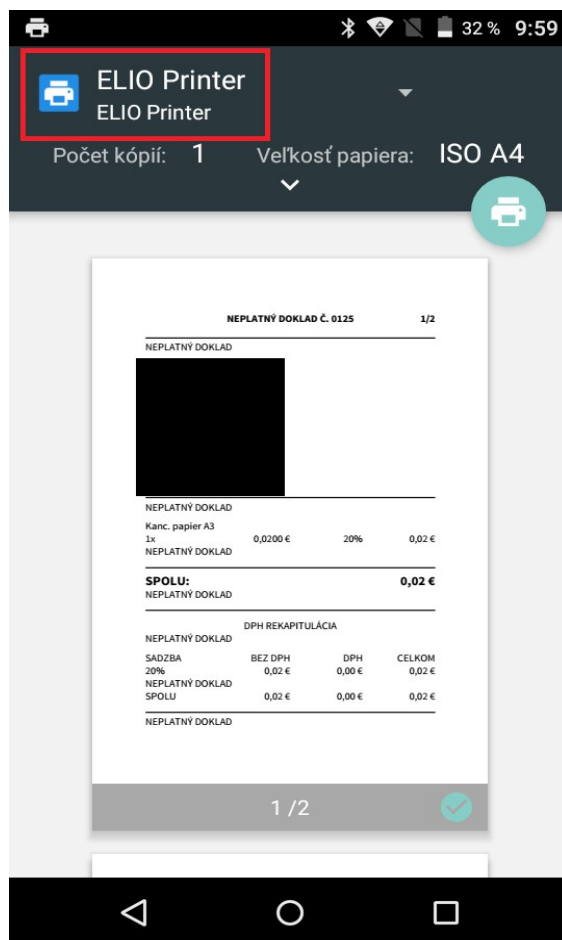
2. Po výbere daného dokladu sa zobrazí náhľad všetkých položiek. Kliknutím na položku, položku vyberieme a následne výber potvrdíme zelenou fajkou v pravom hornom rohu. Zobrazí sa nám prehľad pridaných položiek na účtenku. Položky môžeme pridávať ďalej pomocou **červeného tlačidla** , resp. pokračovať k vygenerovaniu dokladu pomocou **zelenej fajky v pravom hornom rohu**.



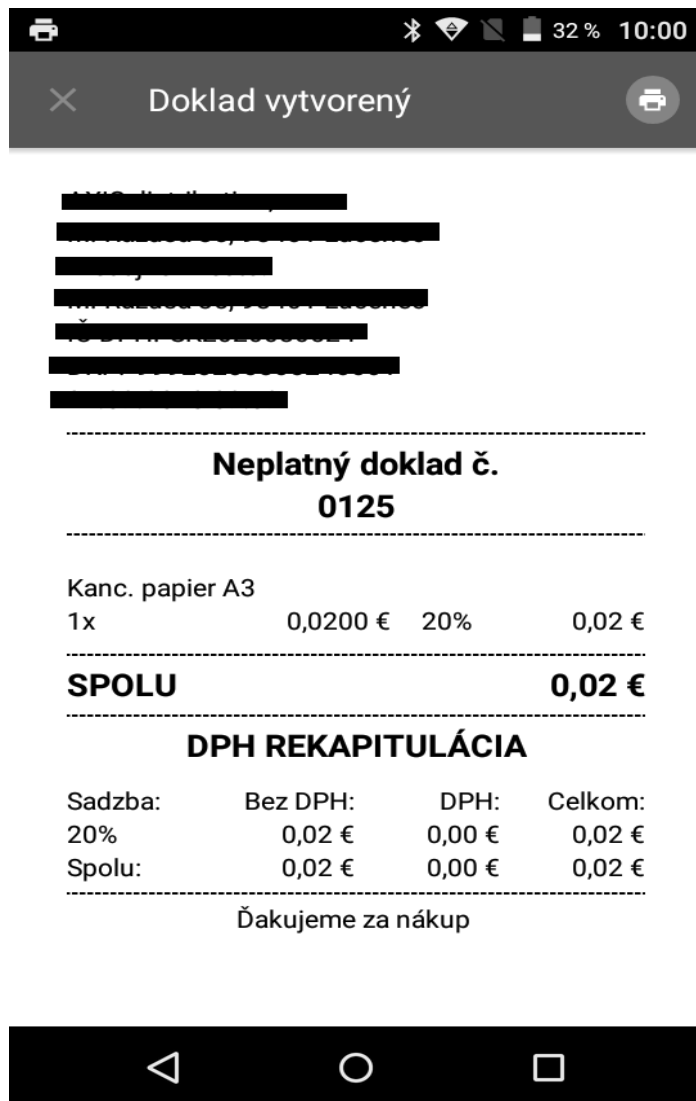
3. Vygeneruje sa Vám vytvorený doklad, ktorý je možné vytlačiť pomocou **ikonky tlačiarne** v pravom hornom rohu.



4. V nasledujúcom okne je potrebné v ľavom hornom rohu zvoliť ovládač ELIO driver. Po vybratí ovládača je možné vytlačiť doklad kliknutím na ikonku tlačiarne.



5. Tlač dokladu potvrdíme kliknutím na **ikonku tlačiarne** v pravom hornom rohu.



Kontakt:



AXIS distribution, s.r.o.
Martina Rázusa č.35 ,
984 01 Lučenec ,
Slovensko

tel. : +421 47 4331173

fax : +421 47 4331011

e-mail: obchod@axis-distibution.sk

Môžete nás kontaktovať v každý pracovný deň od 8.30 do 17.00 hod na uvedených telefónnych číslach alebo e-mailových adresách.